

Số: /QĐ-PCTT,TKCN&PTDS

Như Thanh, ngày tháng 6 năm 2022

QUYẾT ĐỊNH

Về việc quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức
Của Văn phòng thường trực Chỉ huy Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố,
Thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn của huyện Như Thanh

TRƯỞNG BAN CHỈ HUY PHÒNG CHỐNG THIÊN TAI, TÌM KIẾM CỨU NẠN VÀ PHÒNG THỦ DÂN SỰ HUYỆN NHƯ THANH

Căn cứ Luật Quốc phòng số 22/2018/QH14 ngày 08/6/2018, hiệu lực thi hành từ ngày 01/01/2019; Căn cứ điều 13 về Phòng thủ dân sự;

Căn cứ Luật Phòng, chống thiên tai số 33/2013/QH13 ngày 19/6/2013; Luật số 60/2020/QH14 ngày 17/6/2020 sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai;

Căn cứ các Nghị định của chính phủ: số 30/2017/NĐ-CP ngày 21/3/2017 quy định tổ chức hoạt động ứng phó sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn. Nghị định số 66/2021/NĐ-CP ngày 06/7/2021 về quy định chi tiết thi hành 1 số điều của luật Phòng, chống thiên tai và luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai. Nghị định số 02/2019/NĐ-CP ngày 02/01/2019 quy định về phòng thủ dân sự;

Căn cứ Quyết định số 1029/QĐ-UBND ngày 09/5/2021 của Chủ tịch UBND huyện về việc thành lập Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai, Tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự huyện Như Thanh; Quyết định số 1258/QĐ-UBND ngày 16/4/2022 của Chủ tịch UBND huyện về việc kiện toàn Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai, Tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự huyện Như Thanh;

Theo đề nghị của Chánh Văn phòng thường trực Chỉ huy Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố, thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn,

QUYẾT ĐỊNH:

Điều 1. Quy định chức năng, nhiệm vụ, cơ cấu tổ chức của Văn phòng thường trực Chỉ huy Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố, thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn huyện như sau:

1. Vị trí, chức năng

a) Văn phòng thường trực Chỉ huy Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn huyện Như Thanh là cơ quan giúp việc cho Ban Chỉ huy Phòng, chống thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và Phòng thủ dân sự huyện Như Thanh (sau đây gọi tắt là Ban Chỉ huy huyện) trong công tác Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn.

b) Văn phòng thường trực Chỉ huy Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố, thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn huyện Như Thanh được sử dụng con dấu và tài khoản của Ban Chỉ huy Quân sự huyện, Công an huyện trong thực hiện nhiệm vụ Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn để hoạt động liên quan đến thực hiện nhiệm vụ và tài chính.

c) Văn phòng thường trực Chỉ huy Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn huyện đặt tại trụ sở của Ban Chỉ huy Quân sự huyện (Khu phố Vĩnh Long 1, Thị trấn Bến Sung, huyện Như Thanh, tỉnh Thanh Hoá).

2. Nhiệm vụ

Nhiệm vụ của Văn phòng thường trực Chỉ huy Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn huyện:

a) Tham mưu cho Ban Chỉ huy huyện thực hiện nhiệm vụ, quyền hạn theo quy định Điều 8, Nghị định số 30/2017/NĐ-CP ngày 21/3/2017 của Chính phủ quy định tổ chức, hoạt động ứng phó sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn; tại Mục 4, Điều 24, Nghị định số 02/2019/NĐ-CP ngày 02/01/2019 của Chính phủ về quy định tổ chức, nhiệm vụ Ban chỉ huy phòng thủ dân sự cấp huyện và Mục 4, Điều 28, Nghị định số 66/2021/NĐ-CP ngày 06/7/2021 của Chính phủ về quy định chi tiết thi hành 1 số điều của luật Phòng, chống thiên tai và luật sửa đổi, bổ sung một số điều của Luật Phòng, chống thiên tai và Luật Đê điều.

b) Tham mưu xây dựng kế hoạch công tác hàng năm, 5 năm và các đề án quan trọng trong thực hiện nhiệm vụ Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn của Ban Chỉ huy huyện; hướng dẫn, tổ chức thực hiện các kế hoạch, đề án sau khi đã được phê chuẩn.

c) Hằng năm tham mưu xây dựng, kiện toàn lực lượng chuyên trách, kiêm nhiệm; xây dựng kế hoạch tập huấn, huấn luyện, hội thao, diễn tập và hướng dẫn, tổ chức triển khai thực hiện theo quy định.

d) Tổ chức trực ban Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố, thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn 24/24 giờ, thường xuyên cập nhật thông tin, theo dõi chặt chẽ tình hình thời tiết, khí tượng thủy văn, các tình huống sự cố, thiên tai và thảm họa trên địa bàn; thực hiện chế độ trao đổi thông tin với Văn phòng thường trực Chỉ huy Phòng chống thiên tai; tổ chức thông tin, báo cáo định kỳ với Ban Chỉ huy huyện và các cơ quan nhà nước, địa phương có thẩm quyền theo quy định của pháp luật.

e) Tham mưu kịp thời, sát đúng cho UBND huyện, Ban Chỉ huy huyện trong công tác chỉ huy, điều hành các cấp, các ngành triển khai phòng ngừa, điều động lực lượng, phương tiện, trang bị ứng phó, khắc phục hậu quả sự cố, thiên tai, thảm họa, công tác tìm kiếm cứu nạn.

f) Phối hợp với các cơ quan liên quan chủ động tham mưu cho UBND huyện, Ban Chỉ huy huyện ban hành các công điện, văn bản để chỉ đạo, chỉ huy ứng phó các sự cố, thiên tai, tìm kiếm cứu nạn và phòng thủ dân sự khi có tình huống.

g) Tiếp nhận và cấp phát phương tiện, trang thiết bị (từ các nguồn); hằng năm tham mưu, đề xuất với UBND huyện, Ban Chỉ huy huyện bảo đảm cơ sở, vật chất, trang thiết bị, phương tiện chuyên dùng phục vụ hoạt động phòng thủ dân sự, ứng phó các sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

h) Tham mưu, đề xuất với UBND huyện, Ban Chỉ huy huyện các chế độ chính sách cho lực lượng chuyên trách, kiêm nhiệm và các lực lượng khác tham gia thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự, ứng phó các sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn theo quy định của pháp luật.

i) Tổng hợp, báo cáo các số liệu liên quan phục vụ Ban Chỉ huy huyện sơ, tổng kết và báo cáo các cơ quan cấp trên; tham mưu giúp Ban Chỉ huy huyện trình cấp có thẩm quyền quyết định khen thưởng các tập thể, cá nhân có thành tích xuất sắc trong thực hiện nhiệm vụ phòng thủ dân sự, ứng phó các sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn.

k) Thực hiện các nhiệm vụ, quyền hạn khác liên quan đến hoạt động phòng thủ dân sự, ứng phó các sự cố, thiên tai và tìm kiếm cứu nạn theo quy định của pháp luật và cấp có thẩm quyền.

3. Cơ cấu tổ chức

a) Văn phòng thường trực Chỉ huy Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố, thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn huyện Như Thanh có Chánh Văn phòng và các Phó Chánh Văn phòng.

- Chánh Văn phòng: Phó Trưởng ban Ban Chỉ huy huyện - Chỉ huy trưởng Ban CHQS huyện kiêm nhiệm giữ chức Chánh Văn phòng.

- Các Phó Chánh Văn phòng gồm:

+ 01 Phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy Quân sự huyện.

+ 01 Phó trưởng Công an huyện.

- Chánh Văn phòng, các Phó Chánh Văn phòng làm việc theo chế độ kiêm nhiệm. Nhiệm vụ cụ thể của các Phó Chánh Văn phòng do Chánh Văn phòng phân công.

b) Về tổ chức hoạt động của Văn phòng thường trực.

Chánh Văn phòng, các phó chánh văn phòng do Chỉ huy trưởng, phó Chỉ huy trưởng Ban Chỉ huy quân sự huyện, phó trưởng Công an huyện kiêm nhiệm được sử dụng tổ chức, bộ máy và cán bộ, chiến sĩ của Ban Chỉ huy quân sự huyện, Công an huyện để giúp việc cho Văn phòng thường trực.

Điều 2. Quyết định này có hiệu lực kể từ ngày ký.

Chánh Văn phòng HĐND, UBND huyện; Chánh Văn phòng Văn phòng thường trực Chỉ huy Phòng thủ dân sự, Ứng phó sự cố, thiên tai và Tìm kiếm cứu nạn huyện; Thủ trưởng các ngành, đơn vị liên quan chịu trách nhiệm thi hành Quyết định này./.

Nơi nhận:

- Như Điều 2 QĐ;
- Ban Chỉ huy PCTT,TKCN và PTDS huyện;
- Chủ tịch, các Phó chủ tịch UBND huyện;
- Các thành viên Ban CHPCTT,TKCN và PTDS huyện;
- Văn phòng TT Chỉ huy PCTT huyện;
- Văn phòng TT Chỉ huy PTDS&UPSCTT,TKCN huyện;
- Các phòng, UBMTTQ và các đoàn thể cấp huyện;
- 14 xã, thị trấn;
- Lưu: VT, QS.

TRƯỞNG BAN

CHỦ TỊCH UBND HUYỆN
Đặng Tiến Dũng